

แบบนิเทศการสอนของครูผู้สอน
ภาคเรียนที่ ปีการศึกษา
วิทยาลัย.....

ครูผู้สอน ชื่อ.....สกุล.....ตำแหน่ง.....แผนกวิชา.....
 ชื่อวิชา.....รหัสวิชา.....จำนวน.....หน่วยกิต
 ชั้น / แผนก.....จำนวนนักศึกษา.....สถานที่.....
 วัน เดือน ปี ที่ทำการนิเทศ.....เวลา.....น.
 ผู้นิเทศ : (....) ครั้งที่ ๑ นิเทศตนเอง (....) ครั้งที่ ๒ หัวหน้าแผนกวิชา (....) ครั้งที่ ๓ ฝ่ายวิชาการ
 ก. มีแผนการจัดการเรียนรู้ ข. ใช้แผนการจัดการเรียนรู้ ค. สอนตรงตามแผนการจัดการเรียนรู้
 ง. มีวิจัยเพื่อแก้ปัญหา หรือพัฒนาการเรียนรู้ในชั้นเรียน จ. มีบันทึกหลังการสอนสอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้
 ฉ. มีใบรายงานผลความก้าวหน้าของผู้เรียน (Progress Chart)

ที่	รายละเอียด	การปฏิบัติ		ผลการปฏิบัติ				ข้อสังเกต
		มี ๑	ไม่มี ๐	ดีมาก ๔	ดี ๓	พอใช้ ๒	ปรับปรุง ๑	
ขั้นเตรียมการสอน								
๑	จัดเตรียมแผนการจัดการเรียนรู้ก่อนการสอน							
๒	วิธีการนำเข้าสู่บทเรียน							
๓	จัดบรรยากาศในชั้นเรียนที่เอื้อต่อการเรียนรู้							
๔	มีแผนการวัดและประเมินผลที่ชัดเจน							
	รวม							
ขั้นการสอน								
๕.	ถ่ายทอดความรู้ ครอบคลุมแผนการจัดการเรียนรู้							
๖	เปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษา ได้ซักถาม							
๗	เปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษา ได้ปฏิบัติจริง							
๘	จัดกิจกรรมการสอนด้วยวิธีการที่หลากหลาย							
๙	จัดกิจกรรมสอดคล้องกับธรรมชาติของเนื้อหาและผู้เรียน							
๑๐	จัดกิจกรรมการเรียนรู้เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ							
๑๑	ใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี หรือแหล่งการเรียนรู้ที่เหมาะสม							
๑๒	นักเรียน นักศึกษา มีความตั้งใจและสนใจในการเรียนรู้							
๑๓	ความสามารถในการควบคุมชั้นเรียน							
๑๔	สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์							
๑๕	สอดแทรกหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง							
	รวม							
ขั้นการประเมินผล								
๑๖	ประเมินตามสภาพจริง							
๑๗	นักเรียน ครูและผู้เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการประเมิน							
๑๘	รักษาความสะอาดของชั้นเรียน และอุปกรณ์การเรียน							
	รวม							

สรุปผลการนิเทศ

.....

ลงชื่อ..... ผู้รับนิเทศ
 (.....)

ลงชื่อ..... ผู้นิเทศ
 (.....)

แผนการนิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
วิทยาลัย.....
ภาคเรียนที่..... ปีการศึกษา

คำชี้แจง

การนิเทศการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนนี้ มีจุดมุ่งหมายในการพัฒนา ปรับปรุง และเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการจัดการศึกษาของครูในสถานศึกษา ให้มีศักยภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนฐานสมรรถนะอย่างมีคุณภาพ และมีผลให้ผู้เรียนเกิดคุณลักษณะตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

การนิเทศโดยวิธีการสังเกตการสอน ให้ดำเนินการดังนี้

๑. แจ้งเกณฑ์การนิเทศให้ครูผู้สอนทราบ ทั้งนี้เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมรับการนิเทศการสอน
๒. กำหนดเวลาในการนิเทศการสอน โดยครูผู้สอน ๑ คน จะต้องได้รับการนิเทศการสอน จำนวน ๓ ครั้ง

๒.๑ ครั้งที่ ๑ ครูผู้สอนดำเนินการประเมินตนเอง

ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่

๒.๒ ครั้งที่ ๒ ดำเนินการนิเทศโดยหัวหน้าแผนกวิชา

ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่

๒.๓ ครั้งที่ ๓ ดำเนินการนิเทศโดยรองผู้อำนวยการ ฝ่ายวิชาการ

ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่

๒.๔ เมื่อผู้ทำการนิเทศดำเนินการเสร็จสิ้นตามหัวข้อที่ ๒.๑ และ ๒.๒ ให้ใส่ซองผนึกให้เรียบร้อย และจัดส่งมายังฝ่ายวิชาการโดยตรง

๓. การพิจารณาประเด็นของการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

๓.๑ การปฏิบัติกิจกรรมการเรียนการสอนตามแผนการสอน ให้ผู้นิเทศสังเกตครูผู้สอนว่ามีหรือไม่มีการปฏิบัติกิจกรรมนั้น โดยให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องว่าง

๓.๒ ผลการปฏิบัติกิจกรรมการเรียนการสอน ให้ผู้นิเทศสังเกตครูผู้สอนว่าหากมีการปฏิบัติกิจกรรมนั้นแล้วเกิดผลการปฏิบัติเป็นอย่างไร (ดีมาก ดี พอใช้ ปรับปรุง) โดยให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องว่าง

๔. สรุปผลการนิเทศ ใช้สถิติร้อยละเทียบกับเกณฑ์ ดังนี้

๔.๑ ระดับดีมาก มีค่าร้อยละ ๘๐-๑๐๐

๔.๒ ระดับดี มีค่าร้อยละ ๗๐-๗๙

๔.๓ ระดับพอใช้ มีค่าร้อยละ ๖๐-๖๙

๔.๔ ระดับปรับปรุง มีค่าร้อยละต่ำกว่า ๖๐ (๐-๕๙)

๕. หากสรุปผลการนิเทศแล้ว อยู่ในระดับปรับปรุง ให้ผู้นิเทศ แนะนำการสอน และนิเทศซ้ำจนกว่าผลการประเมินอยู่ระดับพอใช้ขึ้นไป