**ใบสำคัญเบิกเงินค่าสอนนอกเวลาราชการหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)**

**วิทยาลัยเทคนิค กฟผ. แม่เมาะ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา**

แผนกวิชา......................................... วันที่..................................................................................

ชื่อผู้สอน……………………………………. วิชาที่สอน.......................................................................

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **วัน เดือน ปี** | | **เวลาทำการ** | **จำนวนชั่วโมงสอน** | | **รวม** | **ลายเซ็นต์ผู้สอน** | **หมายเหตุ** |
| **ทฤษฎี** | **ปฏิบัติ** |
| 14 มีนาคม 2565 | | 08.00 – 12.00 น. | 1 | 3 | 4 |  |  |
| 15 มีนาคม 2565 | | 08.00 - 12.00 น. | 1 | 3 | 4 |  |  |
| 16 มีนาคม 2565 | | 08.00 - 10.00 น. | 1 | 3 | 4 |  |  |
| 17 มีนาคม 2565 | | 08.00 - 10.00 น. | 1 | 3 | 4 |  |  |
| 18 มีนาคม 2565 | | 08.00 - 10.00 น. | 1 | 3 | 4 |  |  |
| 21 มีนาคม 2565 | | 08.00 - 10.00 น. | 1 | 3 | 4 |  |  |
| 22 มีนาคม 2565 | | 08.00 - 10.00 น. | 1 | 3 | 4 |  |  |
| 23 มีนาคม 2565 | | 08.00 - 10.00 น. | 1 | 3 | 4 |  |  |
| 24 มีนาคม 2565 | | 08.00 - 10.00 น. | 1 | 3 | 4 |  |  |
| 25 มีนาคม 2565 | | 08.00 - 10.00 น. | 1 | 3 | 4 |  |  |
| 28 มีนาคม 2565 | | 08.00 - 10.00 น. | 1 | 3 | 4 |  |  |
| 29 มีนาคม 2565 | | 08.00 - 10.00 น. | 1 | 3 | 4 |  |  |
| 30 มีนาคม 2565 | | 08.00 - 10.00 น. | 1 | 3 | 4 |  |  |
| 31 มีนาคม 2565 | | 08.00 - 10.00 น. | 1 | 3 | 4 |  |  |
| 1 เมษายน 2565 | | 08.00 - 10.00 น. | 1 | 3 | 4 |  |  |
| 4 เมษายน 2565 | | 08.00 - 10.00 น. | 1 | 3 | 4 |  |  |
| 5 เมษายน 2565 | | 08.00 - 10.00 น. | 1 | 3 | 4 |  |  |
| 7 เมษายน 2565 | | 08.00 - 10.00 น. | 1 | 3 | 4 |  |  |
|  | **รวม** | | **18** | **54** | **72** |  |  |

ทฤษฎี....................ชั่วโมงๆ ละ...................บาท รวม.......................บาท รวมเงิน...............................บาท

ปฏิบัติ...................ชั่วโมงๆ ละ....................บาท รวม........................บาท (.............................................................)

ได้ตรวจสอบใบเบิกค่าตอบแทนฉบับนี้แล้ว ขอรับรองว่าผู้เบิกมีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบจำนวนที่ขอเบิก

ลงชื่อ............................................ ลงชื่อ………......................................

( นายคนองเดช ดาวสุข ) ( นายคนองเดช ดาวสุข)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ รองผู้อำนวยการฯฝ่ายบริหารทรัพยากร

**อนุมัติ** ลงชื่อ.................................................ผู้เบิก/ผู้รับเงิน (…………………………………………….)

(นายรุ่งโรจน์ อารียะ) ลงชื่อ...................................................ผู้จ่ายเงิน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิค กฟผ. แม่เมาะ (...............................................)

วันที่............เดือน...................พ.ศ................ วันที่.........เดือน...................พ.ศ..............

**รายละเอียดการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอน (ภาคฤดูร้อน S/65)**

**หลักสูตร.........ปวช..............เหมาจ่าย**

จำนวนนักศึกษา .................................. คน

เก็บเงินบำรุงการศึกษา คนละ ........................... บาท

รวม ........................... บาท

ค่าสอน 60% ................................. บาท

หมายเหตุ : กรณีครูผู้สอน ไปราชการ/ลาป่วย สอนไม่ครบตามระยะเวลาที่กำหนด ของภาคฤดูร้อน ให้ดำเนินการตามนี้

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว………………………………………… ยินดีรับเพียง…………… บาท (………………..บาทถ้วน)

เนื่องจากวันที่…../…………/……… ไปราชการ/ลาป่วย

ลงชื่อ ………………………………………

(………….…………………………….)

ครูผู้สอน