



ประกาศวิทยาลัยเทคโนโลยีและการจัดการ กฟผ. แม่เมาะ  
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก เพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน  
(สาขาวิชาช่างกลโรงงานและสาขาวิชาเทคนิคพื้นฐาน)

ตามประกาศวิทยาลัยเทคโนโลยีและการจัดการ กฟผ. แม่เมาะ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓  
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน (สาขาวิชาช่างกลโรงงานและเทคนิคพื้นฐาน)

บัดนี้ การดำเนินการสอบคัดเลือก ได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว วิทยาลัยเทคโนโลยีและการจัดการ  
กฟผ. แม่เมาะ จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ตามรายชื่อดังต่อไปนี้

สาขาวิชาช่างกลโรงงานและเทคนิคพื้นฐาน

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ-สกุล	ผลการคัดเลือก
๑	๕๓-๐๙-๒๐๒-๐๐๒	นายกัญฐวุฒิ ไชยวรรณ	ผ่านการคัดเลือก
๒	๕๓-๐๙-๒๐๒-๐๐๓	นางสาวธนัชชา แก้ววิเศษ	สำรองอันดับที่ ๑
๓	๕๓-๐๙-๒๐๒-๐๐๑	นายปณิธาน ส่างสวัสดิ์	สำรองอันดับที่ ๒

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศ  
รายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูก  
ยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการคัดเลือก
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวัน เวลาที่ส่วนราชการกำหนด

ทั้งนี้ ให้ผู้มีรายชื่อลำดับที่ ๑ มารายงานตัว โดยนำเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตามรายการดังแนบ  
ท้ายประกาศนี้มารายงานตัวในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องงานบุคลากร วิทยาลัย  
เทคโนโลยีและการจัดการ กฟผ. แม่เมาะ

ประกาศ ณ วันที่ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายคนองเดช ดาวสุข)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีและการจัดการ กฟผ. แม่เมาะ

เอกสารแนบท้ายประกาศวิทยาลัยเทคโนโลยีและการจัดการ กพม. แม่เมาะ

ลงวันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก เพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน  
(สาขาวิชาช่างกลโรงงานและเทคนิคพื้นฐาน)

.....

เอกสารหลักฐานที่ผู้ผ่านการเลือกสรร ฯ ต้องนำมาใช้ในวันรายงานตัว

๑. บัตรประจำตัวประชาชน และภาพถ่ายบัตรฯ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน และภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด
๓. ใบรับรองแพทย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน
๔. สำเนาระเบียนการศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด
๕. สำเนาใบปริญญา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด
๖. สำเนาใบประกอบวิชาชีพครู หรือใบรับรอง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด
๗. รูปถ่าย หน้าตรง ขนาด ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ ใบ
๘. ใบเปลี่ยนชื่อ -สกุล (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๒ ชุด